

Astra Direkt Leasing & Service GmbH
Dudenstr. 46
68176 Mannheim

Fax: 0621 124768 29

Schließfächer in der Kurfürst-Balduin-Realschule, 54516 Wittlich (S 01176)

Kündigung des Schließfachs

Name, Vorname: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____

Schließfach-Nr.: _____ Schlüssel-Nr.: _____

Ich kündige mein Schließfach zum .. _____

.. nächst möglichen Termin.

.. Ich bin Schulabgänger. Abgangsdatum: _____

.. Der Schlüssel ist beigelegt.

.. Den Schlüssel sende ich rechtzeitig vor Vertragsende per Post an die Firma zurück.

.. Der Schlüssel wurde verloren. Bitte die entstandenen Kosten verrechnen.

Hinweise:

Wenn der Schlüssel zurückgeschickt wird, bitte mit Klebeband auf dem Schreiben befestigen, damit dieser sich nicht aus dem Kuvert bohrt.

Vor Rücksendung des Schlüssels das Schließfach räumen und Verunreinigungen im Fach beseitigen.

Ort, Datum: _____ Vertragsnehmer: _____

Punkt 2 der Vertragsbedingungen: Das Vertragsverhältnis läuft auf die bestimmte Dauer von einem Jahr. Es verlängert sich stillschweigend um jeweils ein Jahr, falls es nicht mit Frist von vier Wochen zum Endtermin schriftlich gekündigt wird. Schulabgängern steht ein jederzeitiges außerordentliches Kündigungsrecht mit einer Frist von zwei Wochen zum Monatsende zu.

Punkt 6 der Vertragsbedingungen: Der Mieter hat das Schließfach nach Vertragsende vollständig zu entleeren und alle Verunreinigungen, die durch die Benutzung des Schließfaches entstehen, zu beseitigen.

Dies ist kein offizielles Formular der Fa. AstraDirekt, sondern der Kurfürst-Balduin-Realschule plus Wittlich